

Salarisadministrateur max. 36 uur

Informatie

Plaats	Alkmaar	Salarisindicatie	Maximaal €4297
Dienstverband	Vast	Soort vacature	Regulier
Uren	36	Publicatiedatum	13-05-2025
Werk- en denkniveau	HBO	Sluitingsdatum	03-06-2025
Schaal	Schaal 8		

Vacature Tekst

Als medewerker van Zaffier bent je direct, open, eerlijk en transparant. We benutten en erkennen elkaars talenten en zetten in op ontwikkeling, ongeacht functie, taken of rollen. Als medewerker van Zaffier ben je een doener met visie, je levert maatwerk en zet mensen in hun kracht. Dit doe je niet alleen, maar samen met je collega's. Alleen zo kan Zaffier de sociale impact maken die we samen voor ogen hebben.

Ben jij een kei in cijfers, een scherpe denker en wil je impact maken op het leven van honderden collega's? Dan zijn wij op zoek naar jou!

Als salarisadministrateur zorg jij ervoor dat onze medewerkers elke maand met een gerust hart hun loonstrook openen. Jij kent de weg in cao's, fiscale wetgeving en salarissoftware (zoals AFAS), en je voelt je thuis op het snijvlak van HR en financiën. Naast het verwerken van salarissen, speel je een sleutelrol in het verbeteren van onze processen, het geven van advies aan collega's én het optimaliseren van ons loonbeleid.

Wat ga je in deze functie doen?

Je beheert en verwerkt de volledige salarisadministratie nauwkeurig en op tijd.
Je signaleert knelpunten en komt met slimme oplossingen.
Je denkt mee over de inrichting van ons salarispakket en verhoogt de mate van selfservice.
Je onderhoudt contact met externe instanties zoals de Belastingdienst, UWV en pensioenfondsen.
Je blijft continu op de hoogte van ontwikkelingen in jouw vak en deelt jouw kennis actief.

Herken jij jezelf hierin?

HBO werk- en denkniveau in het bezit van een PDL-diploma en minimaal driejaar relevante werkervaring..
Kennis van relevante wet- en regelgeving en ervaring met meerdere cao's.
Analytisch sterk, nauwkeurig en communicatief vaardig.
Een proactieve houding: je ziet kansen en durft advies te geven

Dit is wat we jou bieden!

Bij Zaffier krijg je een afwisselende functie in een team dat volop in ontwikkeling is. Een plek waar ruimte is voor jouw ideeën, waar we samenwerken met energie en waar je echt kunt groeien.
Het bruto maandsalaris voor deze functie bedraagt bij een fulltime werkweek (36 uur) max 4.297,- bruto per maand (schaal 8). Dit is afhankelijk van jouw kennis en ervaring.
Daarbovenop ontvang je een Individueel Keuze Budget (IKB) van 17,05% van je salaris. Hiermee bepaal je zelf wat het beste bij jou past: extra salaris, meer verlofdagen, een sportabonnement of iets anders.

Flexibele werktijden en de mogelijkheid om hybride te werken, zodat werk en privé goed in balans blijven.

Laat jij Zaffier sprankelen?

Ben je enthousiast over deze functie? En voel je je aangesproken door onze kernwaarden: begrip, vertrouwen, daadkracht en wendbaarheid? Dan zijn we benieuwd naar jou!

Stuur je motivatiebrief en cv (of een kort motivatiefilmpje met je cv) uiterlijk 3 juni 2025 naar Marleen Groot via recruitment@zaffier.nl.

Competenties

Flexibiliteit
Stressbestendigheid
Verantwoordelijkheid
Zelfstandigheid
Samenwerken
Initiatief
Nauwkeurigheid

Contact Informatie

Contactpersoon sollicitatie

Naam	Marleen Groot
Functie	Recruiter
E-mail	recruitment@zaffier.nl

Contactpersoon vacature

Naam	Nicoline Schaap
Functie	Teammanager Financiën
Telefoon	06 20 70 23 60
E-mail	n.schaap@zaffier.nl

Acquisitie

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.