

# Business controller Hollands Kroon

## Informatie

Plaats	Anna Paulowna	Salarisindicatie	Tussen €4264 en €6072
Dienstverband	Vast	Soort vacature	Regulier
Uren	32 - 36 uur	Publicatiedatum	11-12-2024
Werk- en denkniveau	WO,HBO	Sluitingsdatum	01-01-2025
Schaal			

## Vacature Tekst

Sla jij aan op de vraag "Hoe zorg ik ervoor dat we het maximale van onze ambities realiseren en toch zorgen voor een duurzaam gezonde financiële huishouding?". Dan is de rol van businesscontroller bij team Financien van gemeente Hollands Kroon iets voor jou!

### De functie en zijn context

Hollands Kroon is niet een gemeente zoals andere. De sturingsfilosofie met een platte organisatie maakt dat ervaring en kennis moeten worden bijgesteld aan de hand van de werkelijkheid zoals die hier wordt beleefd. De organisatie is flexibel en enthousiast, en gericht op het behalen van resultaat.

De raad is kritisch op de producten uit de beleidscyclus, daarin geadviseerd door een Auditcommissie die zich graag laat bijpraten over begroting, jaarrekening en rapportages, en daar een eigen mening over heeft.

Bij Hollands Kroon werken wij in zelforganiserende teams. Teams maken onderling uit welke verantwoordelijkheid binnen het team door wie wordt ingevuld.

Per programma in de begroting (er zijn er vier) is er een programmaregisseur en een businesscontroller. Zij hebben overleg met de beleidsteams over de invulling van taken en opgaven en onderhoudt de contacten met portefeuillehouders.

### Wat ga je doen

Als Business controller ga jij, als vertegenwoordiger vanuit team Financiën, aan het werk binnen een dynamisch speelveld: een innovatieve gemeente en complexe organisatie volop in ontwikkeling. Dit gaat ook gepaard met ingewikkelde dilemma's en opgaven. Jij bent hierin de sparringpartner voor portefeuillehouders, directie, teams en programmamanagers. Daarbij ken jij als business controller uiteraard het verhaal achter de cijfers en kijk je in jouw zware adviesrol continu proactief met de organisatie mee bij het realiseren van haar doelen binnen de gestelde kaders, en de daarbij horende complexe vraagstukken. Jij zorgt ervoor dat de accounts die je bedient "in control" zijn, en gebruikt daarbij de planning- en control-cyclus, bestuursrapportages en adviezen en alles wat je daarnaast nodig hebt, om dit te bereiken. Je kijkt over de grenzen van je accounts heen, legt verbanden en betreft externe ontwikkelingen bij jouw advisering.

Het team waarbinnen je terecht komt richt zich op het adviseren van alle teams, die actief zijn binnen de gemeente Hollands kroon. Jouw uitdaging is het gebalanceerd omgaan met twee rollen: die van meedenkende businesspartner en die van kritische bewaker van de kaders.

### Wie ben jij

Allereerst ben jij net opgeveerd van de vorige alinea: jij floreert namelijk in een omgeving die ingewikkeld is, waarbij verbinding realiseren van belang is maar ook het hebben van een zakelijk en strategisch adviestalent. Je bent een strategisch adviseur op wo-niveau die goed financieel onderlegd is en zeer resultaatgericht werkt. Ook ben je sterk in het plannen en organiseren. De planning & control-cyclus en het financieel adviseren in een politiek-bestuurlijke omgeving zijn voor jou gesneden koek. Belangrijker is echter dat jij begrijpt wat de gevolgen zijn van de beleidskeuzes die worden gemaakt. Je bent scherpzinnig, positief

kritisch zonder dat je de verbinding met anderen verliest.

### Het aanbod

Van onze medewerkers verwachten we slagvaardigheid en inventiviteit. Ook in deze functie wordt dat van jou verwacht, maar in ruil daarvoor krijg jij een zeer betekenisvolle en uitdagende baan.

Daar horen dan ook nog goede arbeidsvoorwaarden bij:

- Een tijdelijke arbeidsovereenkomst voor de periode van één jaar, met de bedoeling dit bij goed functioneren om te zetten naar een vaste arbeidsovereenkomst;
  - Salaris van minimaal € 4.264 en maximaal € 6.072 bruto per maand, o.b.v. 36-urige werkweek;
  - Een baan voor 32-36 uur per week, afhankelijk van jouw beschikbaarheid;
  - Flexibele werktijden met de mogelijkheid om zowel thuis als op kantoor te werken, zodat je werk en privé goed kunt combineren;
  - Een extra budget (IKB - Individueel Keuze Budget) boven op je brutosalaris van 17,05% per jaar.
  - Uitgebreide keuze aan trainingen en opleidingen, zodat jij je verder kunt ontwikkelen.
- 
- Een ontwikkelassessment kan onderdeel uitmaken van de procedure.

### Kom kennismaken

Herken jij je in deze vacature en heb je zin om aan de slag te gaan in een dynamische werkomgeving, waarbij geen dag hetzelfde is. Bezit je veerkracht en ben jij de verbinder die de samenwerking zoekt, dan gaan we graag met jou in gesprek.

Eerst informeel kennismaken? Ook dat is mogelijk, neem dan contact op met Martijn Dekker en Michel Zijp. Zij zijn bereikbaar via telefoonnummer 088 321 5000 of mail naar [financien@hollandskroon.nl](mailto:financien@hollandskroon.nl)

### Competenties

Zelfstandigheid

Initiatief

Nauwkeurigheid

### Contact Informatie

#### Contactpersoon sollicitatie

Naam	Thea de Nooijer
Telefoon	088-321 5000
E-mail	<a href="mailto:wervingenselectie@hollandskroon.nl">wervingenselectie@hollandskroon.nl</a>

#### Contactpersoon vacature

Naam	Martijn Dekker
Telefoon	088 321 5000
E-mail	<a href="mailto:martijndekker@hollandskroon.nl">martijndekker@hollandskroon.nl</a>

### Acquisitie

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.