

Voorzitter voor de commissie bezwaarschriften

Informatie

Plaats	De Goorn	Salarisindicatie	
Dienstverband	Tijdelijk	Soort vacature	Regulier
Uren	0 - 36 uur	Publicatiedatum	22-08-2024
Werk- en denkniveau	WO	Sluitingsdatum	30-09-2024
Schaal			

Vacature Tekst

Gemeente Opmeer en gemeente Koggenland zijn op zoek naar:

Een voorzitter voor de commissie bezwaarschriften Opmeer-Koggenland

Over de commissie

In de gemeenten functioneert een gezamenlijke onafhankelijke commissie bezwaarschriften. Deze adviseert over bezwaarschriften die op grond van de Algemene wet bestuursrecht bij de bestuursorganen worden ingediend. De commissie adviseert op diverse gemeentelijke beleidsterreinen met uitzondering van Belastingzaken, personele aangelegenheden en een groot deel van de Participatiewet.

De commissie bestaat uit een voorzitter en vier externe leden en wordt ondersteund door een secretaris. De voorzitter mag niet in dienst zijn van de gemeente Koggenland of Opmeer of deel uitmaken van de bestuursorganen van deze gemeenten.

Er wordt gemiddeld zes keer per jaar vergaderd, meestal op dinsdagmiddag. De commissie vergadert zowel fysiek als digitaal. Per vergadering kunnen meerdere bezwaarschriften worden behandeld. Het horen en adviseren vindt plaats door de voorzitter en twee leden. De tijdsbesteding per vergadering bedraagt gemiddeld 3 uur exclusief voorbereidingstijd.

Wat ga je doen?

De taken bestaan uit het vooraf bestuderen van de op het bezwaarschrift betrekking hebbende stukken, het deelnemen aan de hoorzittingen van de commissie, de beraadslagingen en het formuleren van het advies. De voorzitter draagt de eindverantwoordelijkheid voor het verslag van de hoorzitting en het advies aan het bestuursorgaan.

Onze ideale kandidaat

- beschikt over een afgeronde WO-opleiding en heeft kennis van en ervaring met de Algemene wet bestuursrecht;
- heeft ruime kennis op het gebied van de Omgevingswet en andere door de gemeente uit te voeren wetgeving;
- is in staat om een onafhankelijk advies te geven om de besluitvorming zo goed mogelijk te maken;
- heeft affiniteit met de afweging van belangen tussen het bestuur en de burger en denkt oplossingsgericht;
- beschikt naast goede schriftelijke en mondelinge communicatieve vaardigheden over empathisch vermogen;
- is in staat om complexe juridische zaken op doortastende wijze af te handelen.

Ervaring met mediation en woonachtig zijn in de omgeving is een pré.

Wij bieden

Benoeming voor een periode van vier jaar. De vergoeding bedraagt per vergadering € 92,-- per advies over een bestreden besluit inclusief voorbereiding en advisering. Reiskosten worden vergoed.

Wil je meer informatie?

Neem contact op met de secretaris van de commissie voor Koggenland, Rita Pitstra via telefoon 0229-548391 of per e-mail: r.pitstra@koggenland.nl of met Els Bruijn via telefoon 0226-363333 per e-mail ebruijn@opmeer.nl

Wil je meer weten over onze organisatie? Kijk dan op www.koggenland.nl en www.opmeer.nl

Belangstelling?

Herken je jezelf in bovenstaande omschrijving, dan ontvangen we graag uiterlijk op 16 september 2024 jouw motivatiebrief en CV. De gesprekken vinden plaats in week 40.

Contact Informatie

Contactpersoon sollicitatie

Naam	Rita Pitstra
E-mail	r.pitstra@koggenland.nl

Contactpersoon vacature

Naam	Rita Pitstra
E-mail	r.pitstra@koggenland.nl

Acquisitie

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.